

CHECK LIST - Elementos Necessários para Abertura de Conta

Código do Balcão: _____ **Nome do Balcão:** _____

Tipo de Conta / Entidade _____ **Bankita** _____ **Data:** ____ / ____ / ____

Lista de Documentos Necessários para Abertura de Conta

- Ficha de Assinaturas - Produtos e Serviços - Particular (Mod.502)
- Ficha de Informação - Particulares (Mod.501A)
- Ficha Complementar (Mod. 501B) (em caso de substituição, alteração da conta ou em caso de mais de 2 titulares)
- 1 Fotografia tipo Passe
- Documento de Identificação válido

Número da Conta: _____

Nome /Designação Social _____

Observações

Nota Importante

Garanto que todos os dados de Identificação da Ficha do Cliente foram bem preenchidos, bem como a inserção dos dados no sistema.

Assinatura do Funcionário Responsável pela Abertura da Conta

Nº Mecanográfico:

Carimbo do Balcão e Assinatura do Gerente /Chefe de Centro

Nº Mecanográfico:

A preencher pelos Serviços Centrais

Recebido por:

Verificado por:

Direcção de Operações
(RMT)

Direcção de Operações
(RMT)

Nº Mecanográfico:

Nº Mecanográfico:

